



BUITENGEWOON VERLOF AANVRAAG

1. Gegevens aanvrager: Ouder(s)/verzorger(s)

Voorletter(s) en Achternaam: _____

Adres: _____

Postcode en woonplaats: _____

Telefoon nummer: _____

2. Gegevens van de leerling (en)

Voor- en achternaam: _____

Geboortedatum: _____

Voor- en achternaam: _____

Geboortedatum: _____

3. Gegevens van het gevraagde verlof:

Datum/data waarvoor verlof wordt gevraagd: _____

Reden van het verzoek:

- Verhuizing van het gezin
- Bijwonen van een huwelijk binnen directe familie of kennissenkring
- Ernstige ziekte binnen directe familie of kennissenkring
- Begrafenis / crematie binnen directe familie of kennissenkring
- Viering van een 12½, 25, 40, 50 of 60-jarig (huwelijk) jubileum binnen directe familie of kennissenkring
- Religieuze verplichtingen
- Vakantie*
- Anders _____

Heeft u al contact gehad met school over deze aanvraag ? nee / ja met _____

Heeft u eerder een aanvraag voor buitengewoon verlof ingediend dit schooljaar? nee / ja

***Bij vakantie verlof: Als de werkgever verklaar dat de werknemer in geen van de schoolvakanties twee aaneengesloten weken op vakantie kan.**

Datum _____ Handtekening aanvrager _____

Uw verzoek moet minimaal 1 week van tevoren ingeleverd worden bij de teamleider.

N.B. Stichting CVO-AV behoudt zich het recht voor om de leerplichtconsulent op de hoogte te stellen van ongeoorloofd verzuim.